

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида №2 "Звездочка" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

295017, РК, г. Симферополь, ул. И. Гаспринского, д.21, т. 27-45-22

Утверждено
Приказ №53/3
от 10 сентября 2020 г.
Заведующий МБДОУ №2
А.В.Олискевич

План мероприятий по контролю за организацией питания МБДОУ № 2 на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Разработка плана работы по организации питания МБДОУ № 2 на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Заведующий ДОУ, медсестра
3.	Заседание совета по питанию	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Завхоз, повара
5.	Приобретение спецодежды для поваров	по мере необходимости	Завхоз
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	в течение года	Совет по питанию
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов	в течение года	Завхоз
8.	Своевременная замена колотой посуды	по мере необходимости	Завхоз
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Медсестра
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню)	ежедневно	Медсестра, воспитатели групп

	на сегодня)		
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	по мере необходимости	Медсестра, воспитатели групп
3.	Консультирование по вопросам организации питания в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	Медсестра, воспитатели групп
4.	Информация в родительском уголке о правильном питании	1 раз в месяц	Медсестра, воспитатели групп
5.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	ноябрь	Старший воспитатель
6.	Оформление папки-передвижки «Поговорим о правильном питании»	январь	Старший воспитатель
7.	Групповые консультации для родителей «Питание – основа здоровья детей»	январь	Воспитатели групп
8.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм	март	Заведующий ДОУ
9.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	Медсестра, старший воспитатель
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поваров	ноябрь	медсестра
2.	Консультации для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	октябрь	медсестра
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно-гигиенических навыков»	ноябрь	медсестра
4.	Производственное совещание: 1. «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	Заведующий ДОУ, профком
5.	Тематическая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	март	Старший воспитатель, медсестра
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ
Работа с детьми			
1.	Реализация программы «Основы безопасности и жизнедеятельности»	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»	октябрь	Воспитатели групп
3.	Экскурсия детей на пищеблок	октябрь	Воспитатели групп
4.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-	январь	Воспитатели групп

	ролевой игры «Магазин продуктов»		
5.	Создание центров этикета в группах	март	Воспитатели старших возрастных групп
6.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	апрель	Воспитатели старших возрастных групп
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Кладовщик, медсестра
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	медсестра
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места поваров, кладовщика	ежедневно	медсестра
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	медсестра
5.	Соблюдение и выполнение санитарно -эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	медсестра
6.	Соблюдение технологических карт	ежедневно	медсестра
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	медсестра
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации	постоянно	Кладовщик
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Бракеражная комиссия
10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Кладовщик
11.	Контроль за организацией питания детей в группах	систематически	Профком, медсестра
12.	Контроль взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Профком
13.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	медсестра
14.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	медсестра
15.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	медсестра
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	ежедневно	Кладовщик, диетсестра
17.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Профком
18.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	медсестра

Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов	1 раз в квартал	Делопроизводитель – контрактный управляющий
2.	Подача заявок на продукты	по мере необходимости	Кладовщик
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	по мере поступления	Кладовщик